|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на Педагогическом совете Протокол № 1 от 28.08.2024 г.  | Утверждаю:Директор ЧОУ «СОШ № 1 г.Челябинска»\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.ЛузинаПриказ № \_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**План внутренней системы оценки качества образования**

**(ВСОКО)**

**Частного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Челябинска»**

**на 2024/2025 учебный год**

**г. Челябинск**

**2024**

**Цели ВСОКО:**

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в ЧОУ «СОШ № 1 г.Челябинска».
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОО, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Прогнозирование развития образовательной системы ОО.
4. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

**Задачи ВСОКО:**

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
3. Осуществлять самообследование деятельности ЧОУ «СОШ № 1 г.Челябинска».
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
6. Обеспечить доступность качественного образования.
7. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

**Основные принципы внутренней системы оценки качества образования**

1. Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
2. достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
3. реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
4. открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
5. оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
6. систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
7. инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
8. соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии качества** | **Показатели** | **Объект оценки** | **Метод оценки** | **Ответственные** | **Формы представления результатов** |
| **АВГУСТ, 2024 год** |
| 1. Качество образовательных результатов | Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости обучающихся за 2023-2024 учебный годРезультаты ГИА | Анализ успеваемости по итогам 2023/2024 учебного года | Администрация школы | Выступление на педагогическом совете № 1 |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Создание условий для обучения школьников | Рабочие программы по предметам | Анализ | Администрация школы, руководителипредметных кафедр | Педагогический совет, заседания предметных МО |
| Календарный учебный график | ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО | Статистические данные | Администрация школы | Приказ об утверждениикалендарного учебного графика |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Соответствие школьной документациизаконодательству РФ | Соответствие Учебных планов, Рабочих программ по учебным предметам и программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС,запросам родителей | Экспертиза | Администрация | Аналитическая справка |
| Аттестацияпедагогических кадров | Итоги повышения квалификации педагогов школы за прошлый год | Результаты повышения квалификации | Администрация | Выступление на педагогическом совете |
| Горячее питание обучающихся школы | Выявление детей, нуждающихся в питании | Работа с документами | Педагог-организатор, классные руководители | Приказ по школе. Социальный паспорт школы |
| Уровень комфортности обучения (безопасность образовательной среды) | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, проведение тренировочныхэвакуаций | Анализ состояния работы по ОТ | Администрация школы | Приказы по ОТ |
| Санитарно-техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, столовая | Осмотр технического состояния | Директор школы, завхоз | Акт приемки |
| Информационно-методические и учебно- дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой на начало нового учебного года | Мониторингбиблиотечного фонда | Администрация.. | Приказ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Укомплектованность педагогическими кадрами | Кадровый состав | Статистические данные | Администрация | Приложение к отчету ОО-1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Методическая работа в школе | Педагогический коллектив | Анализ методической работыза прошлый учебный год | Руководители предметных МО | План работы предметных МО на новый учебный год |
| Повышение методического мастерства черезпрохождение курсов,квалификации педагогов школы | Кадровый состав | Статистические данные | Администрация | План работы |
| Комплектование первых классов | Соблюдение требований нормативных документов | Документы обучающихся 1 класса | Директор | Приказ о формировании 1 класса |
| **СЕНТЯБРЬ, 2024 год** |
| 1. Качество образовательных результатов | Предметные результаты обучения | Диагностические работы на начало учебного года | Мониторинг | Администрация школы | протоколы входных работ |
| Уровень профессионального самоопределениявыпускников | Выбор дальнейшей образовательной и профессиональной траектории | Мониторинг | Администрация, классные руководители | Отчет по определению выпускников |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Организация обучения в средней школе | Обучающиеся 11 класса | Тестирование, наблюдение | Педагоги, классные руководители | Справка об организации обучения в 11 классе |
|  | Организация работы поподготовке к ГИА | Выпускники школы | Анкетированиеобучающихся | Администрация, классныеруководители | План работы |
|  | Качество работы с детьми группы риска | Собеседование с классным руководителем, | Характеристика обучающегося | Педагог-организатор,классные руководители,учителя-предметники | Акт обследования |
| Работа с одаренными детьми | Школьный тур Всероссийской олимпиады школьников | Организация мероприятий | Администрация школы | Совещание при директоре |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень комфортности |  |  |  |  |
| обучения: |  |  |  |  |
| -охрана труда и обеспечение безопасности;-морально-психологический климат | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, проведение тренировочныхэвакуаций | Анализ состояния работы | Администрация школы | Приказ по итогам проведения тренировочных эвакуаций |
| Своевременное повышениеквалификации (курсы) | Координация деятельности ШМО | Наблюдение, беседы, анализ, изучение документации | Заместитель директора по УВР, руководителипредметныхМО | План |
| Качество организации питания | Мониторинг организации питания Анкетирование | Дегустация. Отзывы детей и родителей о качестве иассортименте питания | Завхоз, инструктор по школьной гигиене | Отзывы родителей (законных представителей), чек-листы |
| Информационные условия | Обучающиеся школы, кадровый состав, наполняемость классов | Статистические данные | Администрация школы | ОО-1 |
| Аттестацияпедагогических кадров | Повышение квалификации педагогов школы | Результаты повышения квалификации | Администрация | Приказ, распоряжение |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, педагог-организатор,классные руководители, учителя-предметники | Протоколы родительских собраний |

|  |
| --- |
| **ОКТЯБРЬ. 2024 год** |
| 1. Качество образовательных результатов | Предметные результаты обучения.Предварительные результаты | Диагностические работыПредварительные итоги успеваемости учеников 3-10 класс | Анализ успеваемости | Администрация школы | Информация для совещания Аналитические справки |
| Адаптация обучающихся 5 классов | Выявление успешности адаптации учащихся | Посещение уроков и внеурочнойдеятельности, наблюдение, беседы | Администрация школы психолог | Аналитическая справка |
| Анализ независимых диагностических процедур и мониторинговыхисследований оценкикачества образования | Результаты деятельности педагогического коллектива школы | Результаты выполнения работ | Администрация школы | Протоколы |
| Качество проведения учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков, взаимопосещение | Администрация школы | Листы наблюдения |
|  | Качество проведения внеурочных занятий. Организация занятий поОДНКНР | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Администрация школы, классные руководители | Аналитическая справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Качество занятий по подготовке к ГИА | Дополнительные занятия, консультации, выбор экзаменов | Собеседование, тестирование, мониторинг, анкетирование, посещениемероприятий | Администрация школы | Протоколы |
| Работа с одаренными детьми | Школьный, муниципальный туры Всероссийской олимпиады школьников | Организация мероприятий | Заместитель директора по УВР | Информация об итогах школьного этапов ВсОШ |
| Работа с документацией | Проверка ведения рабочих тетрадей по русскому языку и математике во 2-6 классах | Мониторинг | Администрация школы | Справка по итогам проверки |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всеобуч | Ученики школы | Наблюдение | Учителя, социальный педагог | Информация для ежедневного контроля |
|  | Методическое мастерство учителей школы | Результативность участия педагогов вконкурсах, семинарах, вебинарах, конференция | Результаты участия | Администрация | Отчеты |
| Аттестацияпедагогических кадров | Повышение квалификации педагогов школы | Результаты повышения квалификации | Администрация | Распоряжение |
| Дети группы риска | Ученики, систематически не посещающие занятия | Статистическая информация | Администрация школы | Выступление на совещании |
| Техническое состояние здания.Антитеррористическая защищенность школьного здания | Здание школы | Ежедневный осмотр здания | Завхоз | Информация для совещания |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог,классные руководители учителя-предметники | Отчеты о размещении материалов в родительскихгруппах |
| Организация профориентационнойработы с выпускниками школы | Выпускники школы | Беседы, встречи, круглые столы, экскурсии  | Администрация, педагоги |  |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости обучающихся | Анализ успеваемости | Руководители МО | Отчеты |
| Формирование личностных УУД.Промежуточные результаты заполнениепортфолио учеников школы | Портфолио учеников школы | Мониторинг | Администрация школы | Совещание с классными руководителями |

|  |
| --- |
| **НОЯБРЬ, 2024 год** |
| 1. Качество образовательных результатов | Уровень формирования читательских компетенций | Обучающиеся 2, 5 классов | Мониторинг | Руководители МО | Справка по итогам проверки |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Заместитель директора по УВР | Листы наблюдения |
| Качество проведения урочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий, взаимопосещениеуроков | Администрация школы, руководители МО | Листы наблюдения |
|  | Работа с одаренными детьми | Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников, конкурсы дляобучающихся | Организация мероприятий | Заместитель директора по УВР | Приказы об итогах муниципального этапа |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом ВР | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | Индивидуальные беседы с классными руководителями |
| Работа с документацией, в том числе вэлектронном виде | Заполнение электронных журналов | Мониторинг | Администрация школы | Справка по итогам проверки |
| Методическое мастерство учителей школы | Результативность участия педагогов вконкурсах, семинарах, вебинарах, конференциях | Результаты участия | Администрация | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Выполнение учебных программ | Соответствие рабочих программ и проведенных уроков | Мониторинг | Администрация | Справка по итогам проверки |
| Методическое мастерство учителей школы | Организация педагогического наставничества в школе | Анализ работы | Администрация | Отчеты |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Организация профилактики безнадзорности правонарушенийнесовершеннолетних | Обучающиеся группы риска | Анализ работы | Педагог-организатор | Отчет |
| Всеобуч (учет посещаемости) | Ученики школы | Ежедневный мониторинг | Учителя, социальный педагог | Ежедневные беседы сродителями (законными представителями) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Аттестацияпедагогических кадров | Повышение квалификации педагогов школы | Результаты повышения квалификации |  | Распоряжение |
| Санитарно-техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты и т.д. | Ежедневный осмотр помещений здания школы | Директор школы | Справка о состоянии кабинетов |
| Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, классные руководители | Отчеты о размещении информации в группахклассов |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | учителя-предметники |  |
| Качество организации питания | Ежедневный мониторинг организации питания | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортиментепитания | Администрация школы | Отчет социального педагога об охвате горячим питанием |
| Создание безопасной среды | Качество работы классных руководителей по профилактике знаний ПДД | Мониторинг, наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | Информация для совещания с классными руководителями |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости обучающихся 2-9 классов за 1 четверть | Анализ успеваемости | Администрация школы | Отчеты |
| Уровень достижений обучающихся | Итоги успеваемости | Анализ успеваемости | Администрация школы | Ведомости успеваемости |
| **ДЕКАБРЬ, 2024 год** |
| 1. Качество образовательных результатов | Качество подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, работа сродителями (законнымипредставителями) | Выпускники школы, родители (законные представители) | Мониторинг | Администрация школы, классные руководители | Родительские собрания |
| Итоговое сочинение | Выпускники 11 класса | Протокол результатов |  | Протокол результатов |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Качество учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков | Администрация школы | Листы наблюдения |
| Предметные результаты обучения | Диагностические работы, проверка читательских компетенций | Анализ успеваемости | Администрация школы | Аналитические справки |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Администрация школы | Листы наблюдения |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Контроль обучающимися группы риска, рейдовыемероприятия | Обучающиеся школы | Мониторинг, посещение семей | Администрация школы, социальный педагог, классные руководители | Акты посещения |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Эффективностьреализации программы духовно-нравственного развития на уровнеосновного общегообразования | Изучение эффективности работы учителей по использованию культурных, исторических,экологических, этнических особенностей региона | Посещение мероприятий | Администрация школы | Справка по итогам посещения занятий |
| Планирование зимних каникул | Ученики школы | Мониторинг | Администрация школы,классные руководители, социальный педагог | План на каникулы |
| Профессиональное самоопределения выпускников 9 класса.Формирование дальнейшего образовательногомаршрута обучающимися9 классов | Выбор дальнейшей образовательной и профессиональной траектории | Встреча | Администрация, классные руководители |  |
| Учет детей из неполных семей, дети–сироты (под опекой илипопечительством) | Дети из неполных семей, дети–сироты (под опекой или попечительством) | Мониторинг | Социальный педагог, учителя | Социальный паспорт |
| Работа с документацией | Своевременность заполнения электронныхжурналов | Экспертиза | Администрация школы | Аналитическая справка |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Состояние материально- технической базы школы | Планирование закупки учебников на 2025/ 2026 учебный год | Мониторинг | Администрация школы | Предварительный заказ научебники |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всеобуч | Ежедневный контроль посещаемости занятий обучающихся | Мониторинг | Педагог-организатор | Информация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог,классные руководители,учителя-предметники | Отчеты о размещении информации в родительскихгруппах |
| Работа классныхруководителей с классом | Классные уголки | Наблюдение | Администрация школы | Справка по итогаммониторинга |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости обучающихся за 1 полугодие | Внутренний мониторинг качества образования | Администрация школы | Отчет |
| Качество учебных занятий | Педагоги школы | Посещение уроков, занятий повнеурочнойдеятельности | Администрация школы, педагоги | Листы наблюдений |
| Доступность получения образования | Прозрачность процедуры начала зачисления в первый класс | Мониторинг | Администрация школы, родительскаяобщественность | Приказы по школе |
| **ЯНВАРЬ, 2025 год** |
| 1. Качество образовательных результатов | Проверкаматематической компетенции | Обучающиеся 2, 5 классов | Независимая оценка | Руководитель МО | Протокол |
| Качество учебных занятий | Педагоги школы | Посещение уроков, занятий повнеурочной деятельности | Администрация школы, педагоги | Листы наблюдений |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Качество работы со слабоуспевающими обучающимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих обучающихся | Мониторинг | Руководитель МО | Листы наблюдения |
| Доступность получения образования | Организация учебной деятельности с обучающимися на дому | Мониторинг | Администрация школы | Аналитическая справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Качество **у**словий образовательногопроцесса | Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, непосещающих занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | Учителя, социальный педагог | Информационная справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Питание школьников | Выявление различных групп детей, нуждающихся в льготном питании | Мониторинг | классные руководители | Социальный паспорт школы |
| Качество работы с детьми группы риска | Обучающиеся группы риска | Беседы | классные руководители |  |
| Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, классные руководители учителя-предметники | Отчеты о размещении информации в родительскихгруппах |
| Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителямиобучающихся по вопросам подготовки к ГИА | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог,классные руководители учителя-предметники | Протоколы родительских собраний |
| **ФЕВРАЛЬ, 2025 год** |
| 1. Качество образовательных результатов | Уровень успеваемости выпускников при подготовке к ОГЭ, ЕГЭ | Итоги успеваемости, итоги внешней независимой проверки знаний (тестирование) | Анализ успеваемости, анализ тестирования | Администрация школы | Отчет, анализ диагностического тестирования (пробных экзаменов) в 9, 11 классе |
| Результативность участия школьников впредметных олимпиадах,интеллектуальных и творческих конкурсах | Участие обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах различного уровня | Результаты участия | Администрация школы, классные руководители | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Доступность полученияобразования | Обучение на дому | Мониторинг, анализуспеваемости | Администрация школы | Справки, отчеты |
| Качество учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков | Администрация школы, педагоги | Листы наблюдений |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия по учебной и внеурочнойдеятельности | Мониторинг | Учителя-предметники | Информационная справка |
| Итоговое собеседование | Выпускники 9 класса | Протокол с результатами | Администрация школы | Допуск к ГИА |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Качество организации питания | Мониторинг организации питания | Дегустация. Отзывы детей и родителей о качестве иассортименте питания | Администрация школы | Чек-листы |
| Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог,классные руководителиучителя-предметники | Отчеты о размещении информации в родительскихгруппах |
| Организация профориентационнойработы с выпускниками школы | Выпускники школы | Беседы, встречи, круглые столы, экскурсии | Администрация, классные руководители |  |
| Санитарное состояниешколы | Санитарное состояние школы | Проверка | Администрация школы | Акт по итогам проверки |
| **МАРТ, 2025 год** |
| 1. Качество образовательных результатов | Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическаямотивация) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии сперечнем из ООП (высокий, средний, низкий) | Анализ портфолио | Администрация | Аналитические справки |
| Уровень успеваемости выпускников при подготовке к ОГЭ, ЕГЭ | Итоги успеваемости, итоги внешней независимой проверки знаний (тестирование)и внутришкольного контроля | Анализ успеваемости, анализ тестирования | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
| Результативность участия школьников впредметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах | Участие обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах различного уровня | Результаты участия | Администрация школы, классные руководители | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество работы со слабоуспевающими обучающимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих обучающихся | Мониторинг | Администрация школы | Совещание при директоре |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Качество учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков | Администрация школы, педагоги | Отчет |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Администрация школы, руководители ШМО | Аналитическая справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Анализ независимыхдиагностических процедур имониторинговыхисследований оценки качества образования | ВПР | Результаты выполнения работ | Администрация, руководители ШМО | Аналитические справки |
| Организация подготовки выпускников к ГИА | Итоги успеваемости и внутришкольного контроля | Анализ успеваемости, посещениеконсультаций | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
| Результативностьформирования личностных УУД | Мониторинг воспитанности | Анкетирование, тестирование | Заместитель директора по УВР, классные руководители | Аналитическая справка с результатами исследований |
| Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия по учебной и внеурочнойдеятельности | Мониторинг | Учителя, инструктор по школьной гигиене | Информационная справка |
|  | Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | Мониторинг | Администрация школы | Отчет |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Уровень комфортности обучения:-охрана труда и обеспечение безопасности;-антитеррористический режим | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | Ежедневный мониторинг | Администрация школы | Оперативная информация на совещании при директоре |
| Техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты | Ежедневный осмотр | Завхоз | Совещание при директоре, акт осмотра техническогосостояния здания |
| Доступность получения образования | Прозрачность процедуры зачисления в первый класс. Выбывание обучающихся из ОУ | Зачисление в 1 класс.Количество выбывших, причины | Администрация школы | Приказы по школе |
| Методическая работа в школе | Результативность участия учителей в интеллектуальных и творческих конкурсах | Результаты участия | Администрация, руководители ШМО | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом ВР | Наблюдение, анализ | Педагог-организатор | Аналитическая справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Качество организации питания | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и родителей о качестве иассортименте питания | Администрация школы | Акт по итогам проверки, справка |
| Организация профориентационнойработы с выпускникамишколы | Выпускники школы | Беседы, встречи, круглые столы, экскурсии | Администрация, классные руководители | Аналитическая справка с результатами работы |
| Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, социальный педагог,классные руководители учителя-предметники | Отчеты |
| Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время, занятость детей группы риска | Экспертиза | Педагог-организатор | Аналитическая справка |
| Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия по учебной и внеурочнойдеятельности | Мониторинг | Учителя | Информационная справка |
| **АПРЕЛЬ, 2025 год** |
| 1. Качество образовательных результатов | Метапредметные результаты обучения | Обучающиеся 2-10 классов | Метапредметные работы | Администрация школы, руководителипредметных МО | Аналитические справки |
| Организация подготовки выпускников к ГИА | Итоги успеваемости и внутришкольного контроля | Анализ успеваемости, анализ тестирования, посещениеконсультаций | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
| Результативность участия школьников впредметных олимпиадах,конкурсах | Участие в интеллектуальных и творческих конкурсах различного уровня | Результаты участия | Администрация школы | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество работы со слабоуспевающими обучающимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих обучающихся | Мониторинг | Администрация школы | Совещание при директоре |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Качество образовательного | Качество учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение уроков | Администрация школы, педагоги | Отчет |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| процесса | Качество проведениявнеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Администрация школы, руководителипредметных МО | Аналитическая справка |
|  | Результативностьформирования личностных УУД | Мониторинг воспитанности | Анкетирование, тестирование | классные руководители | Аналитическая справка с результатами исследований |
|  | Уровень готовност и выпускников к сдаче ОГЭ, ЕГЭ |  | Анализ успеваемости, |  |  |
|  |  | анализ проведения |  |  |
|  | Итоги успеваемости выпускников Защита индивидуального проекта | процедуры защиты индивидуальногопроекта,собеседования, | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
|  |  | родительские |  |  |
|  |  | собрания |  |  |
|  | Удовлетворенность |  |  |  |  |
|  | родителей качествомобразовательных результатов | Удовлетворенность занятиями урочной и внеурочной деятельности | Анкетирование | Администрация, классные руководители | Аналитические справки |
|  | Анализ независимыхдиагностических процедур и мониторинговыхисследованийоценк и качества образования | Результаты деятельности педагогического | Результаты | Администрация, руководителипредметных МО | Аналитические справки |
|  | коллектива школы | выполнения работ |  |
|  | Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия и занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | Учителя, социальный педагог | Информационная справка |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | Мониторинг | Администрация школы, социальный педагог | Отчет |
| Уровень комфортности обучения:-охрана труда и обеспечение безопасности;-антитеррористический | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | Ежедневный мониторинг | Администрация школы | Оперативная информация на совещании при директоре |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | режим |  |  |  |  |
| Техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты | Ежедневный осмотр | Завхоз | Совещание при директоре, акт осмотра техническогосостояния здания |
| Мониторинг здоровья учеников школы | Итоги медицинских осмотров обучающихся школы | Анализ причин заболеваемости | Директор школы, инструктор по ш | Статистические отчёты, аналитические справки |
| Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, классные руководители учителя-предметники | Отчеты |
| Доступность получения образования | Организация записи в 1 класс следующего учебного года | Мониторинг заявлений | Администрация школы | Работа с заявлениями |
| Анализ условий образовательногопроцесса | Условия образовательного процесса | Анализ | Администрация школы | Самообследование |
| **МАЙ, 2025 год** |
|  | Метапредметные результаты обучения | Обучающиеся 2-10 классов | Метапредметные работы | Администрация школы, руководителипредметных МО | Аналитические справки |
| Проверка читательской компетенции | Обучающиеся 4 класса | Независимая оценка | Администрация школы, классный руководитель | Аналитическая справка |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Качество образовательных результатов | Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости учебного года | Анализ успеваемости | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитическиесправки |
| Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическаямотивация) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов | Анализ портфолио | Администрация школы | Аналитические справки |
| Уровень готовности выпускников к сдаче ОГЭ, ЕГЭ | Итоги успеваемости выпускников | Анализ успеваемости, собеседования,родительские собрания | Администрация школы | Статистические таблицы, отчёты, аналитические справки |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательныхрезультатов | Удовлетворенность занятиями урочной и внеурочной деятельности | Анкетирование | Администрация, классные руководители | Аналитические справки |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Анализ независимыхдиагностических процедур имониторинговыхисследований оценки качества образования. | Результаты деятельности педагогического коллектива школы | Результаты выполнения работ | Администрация, руководителипредметных МО | Аналитические справки |
| Уровень профессионального самоопределениявыпускников 9,11 классов.Формирование дальнейшего образовательного маршрутаобучающимися 9, 11 классов | Выбор дальнейшей образовательной и профессиональной траектории | Анкетирование, собеседование | Администрация, классные руководители | Отчет по определению выпускников, совещание |
|  | Программы внеурочной деятельности | Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.Доля обучающихся, занимающихся попрограммам внеурочной деятельности | Экспертиза, анкетирование, мониторинг | Администрация | Аналитические справки |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Качество и эффективность воспитательной работы | Анализ планов/мероприятий воспитательной деятельности классного руководителя | Собеседование, тестирование, мониторинг,анкетирование,посещение мероприятий | Администрация школы, классные руководители | Сводные таблицы, аналитические справки, результаты мониторинга |
| Качество занятий по внеурочной деятельности | Деятельность педагога на занятиях по внеурочной деятельности | Посещение занятий по внеурочнойдеятельности | Администрация | Аналитические справки |
| Доступность получения образования | Прозрачность процедуры зачисления в первый класс. Выбывание обучающихся из ОО | Количество выбывших, причины | Администрация школы, родительскаяобщественность | Публичный доклад |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не посещающих занятия и занятия по учебной ивнеурочной деятельности | Мониторинг | Учителя, инструктор по школьной гигиене | Информационная справка |
| Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | Мониторинг | Администрация школы | Отчет |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Уровень комфортности обучения: | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | Ежедневный мониторинг | Администрация школы, | Оперативная информация на совещании при директоре |
|  | -охрана труда и обеспечение безопасности;-антитеррористическийрежим |  |  |  |  |
| Техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, столовая и т.д. | Ежедневный осмотр | Администрация школы, завхоз | Совещание при директоре, акт осмотра техническогосостояния здания |
| Мониторинг здоровья учеников школы | Итоги медицинских осмотров обучающихся школы | Анализ причин заболеваемости | Директор школы, инструктор по школьной гигиене | Статистические отчёты, аналитические справки |
| Методическая работа в школе | Результативность участия школьников в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах | Результаты участия | Администрация, руководители МО | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество образовательных результатов | Подготовка к новому учебному году | Планы работы на новый учебный год по направлениям, кадры | Мониторинг, анализ | Администрация школы | План работы на 2023/2024 учебный год |
| 2. Качество образовательногопроцесса | Аттестация педагогических кадров | Повышение квалификации педагогов школы | Результаты повышения квалификации | Администрация, руководители ШМО | Аттестационный лист, приказ |
|  | Работа с родителями (законнымипредставителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Администрация школы, классные руководители учителя-предметники | Отчеты |
| Информационно-методические и учебно- дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой, в том числе электронными образовательными ресурсамиПаспортизация кабинетов | Мониторингбиблиотечного фонда, эффективностьиспользования Интернет-ресурсов вобразовательнойдеятельности | Администрация, учителя– предметники | Аналитические справки |
| Качество организации питания | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортиментепитания | Администрация школы | Акт по итогам проверки, справка |
| **ИЮНЬ, 2025 год** |
| 1. Качество образовательных | Итоги работы школы за 2024/2025 учебный год | Итоги работы школы по направлениям | Анализ работы | Администрация школы | Публичный доклад |
| 3. Качество условий образовательногопроцесса | Подготовка к новому учебному году | Ремонт здания школы | Мониторинг | завхоз | Отчет, совещание при директоре |